

# Podmínky přijímání dětí do MŠ

## § 34 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

- 1) MŠ organizuje předškolní vzdělávání pro děti od 3 do 6 let věku.
- 2) Ředitelka MŠ stanoví po dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádosti k přijetí dítěte - z pravidla v měsíci květnu, oznámeno na vývěskách MěÚ Hlučín, na budově školy a v Hlučínských novinách jeden měsíc předem. Žádosti o přijetí podávají pouze zákonní zástupci dětí.
- 3) Ředitelka MŠ stanoví 3- měsíční zkušební pobyt dítěte v MŠ.
- 4) Ředitelka MŠ rozhoduje ve správním řízení o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podle § 34 a ukončení předškolního vzdělávání podle § 3.
- 5) Do MŠ jsou přijímány pouze děti, které se podrobily pravidelným očkováním a mají o této skutečnosti doklad.
- 6) **Kritéria, podle kterých se řídí ředitelka školy při přijímání dětí v dané posloupnosti:**
  - povinně budou přijímány děti pětileté a čtyřleté ze spádové oblasti MŠ na celodenní docházku
  - děti s trvalým pobytem v obci na celodenní docházku
  - věk dítěte - dovršení 3 let věku

# Vnitřní směrnice-úplata za předškolní vzdělání v MŠ

Základní škola a mateřská škola Hlučín-Bobrovníky, příspěvková organizace /dále jen MŠ/ vydává na základě ustanovení §123 odst. 4. zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborným a jiném vzdělání (Školský zákon) a § 6 vyhlášky MŠMT č.14/2004 Sb., o předškolním vzdělávání tuto směrnici:

## I. část: Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví splatnost a výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ /dále jen „úplata“, možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty.

## II. část: Plátcí úplaty

Úplaty jsou povinni hradit rodiče nebo jiní zákonní zástupci dětí, přijatých k předškolnímu vzdělávání v MŠ, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku. Dětem v posledním ročníku MŠ, které v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovršily 6. let věku nebo dětem, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky, se poskytuje vzdělávání bezúplatně.

## III. část: Výše a splatnost úplaty

Základní částka se stanoví při přijetí dítěte do MŠ a k 1. září příslušného kalendářního roku.

1) Základní částka úplaty se stanoví na jedno dítě takto:

**Mateřská škola Hlučín-Bobrovníky: 400 Kč/měsíc 2021/2022**

2) Měsíční výše úplaty není závislá na skutečné délce pobytu dítěte v MŠ. Plátcům nevzniká nárok na vrácení poměrné části zaplacené úplaty při nepřítomnosti dítěte v MŠ.

3) Úplata za kalendářní měsíc je **splatná do 20. dne příslušného kalendářního měsíce**, pokud ředitelka MŠ nedohodne s plátcem dítěte jiný termín úhrady

4) Rodiče nebo jiní zákonní zástupci dětí si zřídí účte u banky, ze které bude převedena úplata na daný měsíc na účet MŠ. Pokud budou tito platit složenkou nebo hotově – jen ve výjimečných případech – dohodnou se s ředitelkou školy. Plátcí obdrží číslo účtu, variabilní a specifický symbol dítěte v uvedenému převodu platby.

5) Pokud dítě nebude přítomno v MŠ z důvodu pozdějšího nástupu do MŠ /září a další měsíce daného kalendářního roku/, nemoci, pobytu v léčebném nebo zdravotnickém zařízení a v měsíci červenci či srpnu po dobu celého jednoho kalendářního měsíce snižuje se částka úplaty na základě písemné žádosti, kterou si

vyzvednou zákonní zástupci v MŠ, u měsíců červenec a srpen podat písemnou žádost nejpozději 30 dnů předem:

### **Úplata na toto období činí 200,- Kč/měsíc**

6) V době hlavních prázdnin, pokud je v MŠ provoz v měsíci červenci či srpnu, jsou plátcí MŠ, povinni zaplatit úplatu za dítě přítomné v MŠ převodem z účtu, složenkou nebo hotově:

### **Úplatu ve výši 400,- Kč/měsíc**

Úplata o hlavních prázdninách nevzniká, pokud je celý měsíc červenec či srpen MŠ uzavřena – nemá provoz

### **IV. část: Prominutí úplaty**

Úplatu podle části III. této vnitřní směrnice neplatí zákonný zástupce dítěte:

- Nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče

Spolu s podáním „Žádostí o osvobození“, kterou si vyzvednou zákonní zástupci v MŠ, jsou tito povinni prokázat každé kalendářní čtvrtletí.

### **V. část: Sankce**

Pokud rodiče nebo jiný zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání v MŠ, obdrží 1. Upomínku. Při obdržení 2. Upomínky ředitelka oznámí zákonnému zástupci rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání jeho dítěte v MŠ v souladu s § 35 odst. 1 písmeno d) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborným a jiném vzdělávání (Školský zákon).

### **VI. část: Účinnost**

Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2009